1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número: 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.0475 de 2022

Nombre completo del contratista: MIRLELLY TORRES ALVAREZ

Documento de identificación: 38.872.398

Nombre del supervisor: DIEGO ANDRES CHATE MELO

Organismo: SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL DE CALI

Prestar Servicios Profesionales a la Secretaría de Salud Pública en el equipo de Salud Mental y Convivencia Social, para dar lineamientos en acciones de los diferentes ejes de interés en Salud Mental, enmarcadas en la Política Pública de Salud Mental, Convivencia Social y Abordaje del Consumo de SPA, para el desarrollo del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LA SALUD MENTAL EN EL MARCO DEL MODELO COMUNITARIO EN SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 26003087

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
04/02/2022	30/06/2022

Modificación(es) al contrato: NA

Suspensión: NA

Reanudación: NA

Cesión: NA

Terminación anticipada: NA

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: VEINTIUN MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($21.440.000) M/CTE

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$21.440.000	$ 4.288.000	$12.864.000	$4.288.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1045178622 No. Referencia, Pago: 8840448570 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 09/05/2022 Periodo de pago de la seguridad social: abril de 2022

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para pago de estampilla de bienestar para el adulto mayor.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto de supervisor: la contratista realizó las siguientes actividades:

OBLIGACION 1: Realizar la gestión documental del archivo digital generado por el equipo de Salud mental, como la recepción y revisión de soportes, evidencias y documentos garantizado el proceso de archivo de acuerdo a tipo de documento y actividad.

1.1 Verificó formatos de evidencias de los 24 contratistas del área de salud mental.

OBLIGACION 2: Acompañar la gestión de los requerimientos PQRS del sistema de información realizando seguimiento y garantizando la oportuna respuesta a Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes

2.1 Actualizó matriz de PQRS (orfeos)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.2 Revisó los oficios de PQRS orfeos, para que los contratistas en menor tiempo den repuesta y sean radicados, con visto bueno.
2.3 Realizó respuesta al oficio de la fiscalía general de la nación 202241450100049612
2.4 Realizó respuesta al derecho de petición 202241450100052262
2.5 Realizó respuesta al derecho de petición 202241450100051682
2.6 Realizó respuesta al oficio de la fiscalía general de la nación 2022414547010006122

OBLIGACION 3: Realizar proceso administrativo de consolidación y revisión de la información y evidencias para el cargue en la plataforma secop II de los planes de intervenciones colectivas (PIC).
3.1 Revisó y validó documentación de los contratistas del equipo de salud mental y convivencia

ACTIVIDAD 4: Proporcionar lineamiento en el fortalecimiento de la promoción de la vida y prevención de problemas de salud mental en las comunidades educativas.
4.1 Elaboró convocatoria vía correo electrónico para la reunión de la tercera de mesa de trabajo del mecanismo articulador
4.2 Asistió a reunión de la tercera mesa de trabajo para avanzar en el tránsito del mecanismo articulador – Decreto 1710 e 2020
4.3 Asistió a la socialización de rectores de instituciones educativas de la estrategia de “Tejiendo Sueños”

ACTIVIDAD 5: Gestionar los lineamientos del SGC, MIPG y procesos administrativos en el desarrollo de las actividades y las acciones requeridas para la adopción de la política distrital de salud mental, convivencia social y consumo de sustancias psicoactivas y las relacionadas con la emergencia sanitaria por COVID 19.
5.1 Realizó, revisó y envió los consecutivos de actas e informes de reuniones, jornadas, actividades realizadas por los contratistas.
5. Realizó y verificó la matriz de mando de evidencias de los 24 contratistas

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

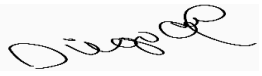
Recibo a Paz y Salvo: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se realizan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____
DIEGO ANDRES CHATE MELO – Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Mayo 10 de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.